



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานนิติกร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ.....

ที่ ปช ๓๕๐๐๑/ ๒๑๐ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ได้มอบหมายให้ งานนิติกร สำนักปลัด จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ใน <https://www.hinlekfai.go.th/newspreview?id=๖๔๖> และได้ขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าวในการประชุมคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๑๖ เดือนมกราคม ๒๕๖๖ โดยให้ส่วนราชการ รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ตามความที่ทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานนิติกร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของแต่ละส่วนราชการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวศุภิสรา สิงหเสนา)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ (วช.)

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริลักษณ์ ใสสุชล)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

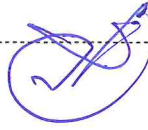
(ลงชื่อ)

(นายจักริน พ่วงดี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ทชพ



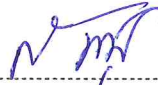
(ลงชื่อ)

(นางจิราพร รอดภัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

นสค



(ลงชื่อ)

(นายสมพิศ คุ่มครอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์กรบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หินเหล็กไฟ	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต.

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หินเหล็กไฟ	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๑ เพื่อ ขับเคลื่อนการดำเนินการ ตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และให้แต่ละส่วนราชการ รายงานผลการดำเนินการ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....



(นางสาวศุภิสรา สิงห์เสนา)

ผู้รายงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ที่ ปช ๗๕๐๐๖/๑๖๐ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

ตามบันทึกข้อความ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ที่ ปช ๗๕๐๐๑/๑๘๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ดำเนินการรายงานการผลตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และจัดส่งให้งานนิติการ สำนักปลัด ไม่เกินวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ กองสวัสดิการสังคม ได้ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ จึงรายงานให้งานนิติการทราบและดำเนินการต่อไป ตามแบบรายงานแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพัชรินทร์ สีนเมือง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เรียนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เห็นควรพิจารณาดำเนินการ

ไม่เห็นควรพิจารณาดำเนินการเพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกพัชร บ่อน้อย)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เห็นควรพิจารณาดำเนินการ

ไม่เห็นควรพิจารณาดำเนินการเพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิพงษ์ นาครอด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า น.ส.พัชร์รินทร์ นามสกุล สินเมือง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
สังกัด กองสวัสดิการสังคม ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....พัชร์รินทร์.....ผู้รายงาน
(น.ส.พัชร์รินทร์ สินเมือง)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....นายสมพิศ ดุ้มนรอง.....ผู้บังคับบัญชา
(นายสมพิศ ดุ้มนรอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ที่ ปช ๗๕๐๐๑/๑๗/๒

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy รอบ ๖ เดือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ตามบันทึกข้อความ งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ที่ ปช ๗๕๐๐๑/๑๗๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แจ้งขอให้ส่วนราชการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวตามแบบรายงาน ภายในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

พร้อมนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ขอส่งรายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมเอกสารประกอบ มาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 

(นายจักริน พ่วงดี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

(ลงชื่อ) 

(นางจिरาพร รอดภัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ความเห็นของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

(ลงชื่อ) 

(นายสมพิศ คุ่มครอง)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า นายชกริน พงศ์ดี นามสกุล พงศ์ดี ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.
สังกัด สำนักงานปลัด อบต. ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....ผู้รายงาน
(นายชกริน พงศ์ดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.
วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....ผู้บังคับบัญชา
(นายสมพงษ์/คุณครอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ที่ ปช ๗๕๐๐๕/๑๑๔

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ตามที่บันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ ปช๗๕๐๐๑/๑๘๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอให้รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ นั้น

บุคลากรสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกคนได้ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

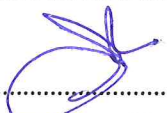

(นางสาวอริยญา ปิ่นแก้วกาญจน์)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ทราบ

เห็นควรนำไปดำเนินการใหม่อีกครั้ง เพราะ.....

(ลงชื่อ).....


(นางสาววิจิตรา ฉิ่งเล็ก)


ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ทราบ

เห็นควรนำไปดำเนินการใหม่อีกครั้ง เพราะ.....

(ลงชื่อ).....


(นายอธิพงษ์ นาครอด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ทราบ

เห็นควรนำไปดำเนินการใหม่อีกครั้ง เพราะ.....

(ลงชื่อ).....


(นายสมพิศ คุ่มครอง)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า ศ.อรินดา นามสกุล ชินแก้วพานิชย์ ตำแหน่ง นักจัดการสิ่งพิมพ์
 สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..... อรินดาผู้รายงาน
 (อรินดา ชินแก้วพานิชย์)
 ตำแหน่ง นักจัดการสิ่งพิมพ์
 วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... กมลผู้บังคับบัญชา
 (นายสมพิศ คัมภร)
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
 วันที่ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า นายวิมล นามสกุล เกื้อสอาด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
สังกัด กองช่าง ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวิมล เกื้อสอาด)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(นายสมศักดิ์ คุ้มตรง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
วันที่ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม... องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ.....
ที่ ปข ๗๕๐๐๔/๑๕๓..... วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖.....
เรื่อง รายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

อ้างถึงบันทึกข้อความ ที่ ปข ๗๕๐๐๑/๑๘๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ NO Gift Policy โดยให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และให้รายงานผลภายในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป

(นายพงศ์ศักดิ์ นาคโต)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นางจิราพร รอดภัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นายตรีวัฒน์ สุขศรีพัฒน์)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

ทรงาม

(นายสมพิศ คุ่มครอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า พงษ์ศักดิ์ นาคโต นามสกุล นาคโต ตำแหน่ง ผอ.กองสาธารณสุข
สังกัด ค.ม.ต.ห.เหล็กไฟ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายพงษ์ศักดิ์ นาคโต)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง
วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(นายสมพิศ คุ่มครอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
วันที่ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ.....
ที่..... ๖๖/๒๕๖๖..... วันที่..... ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖.....
เรื่อง ขอส่งรายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No GiFt Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน งานนิติกร สำนักปลัด

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ งานนิติกร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ที่ ปช
๗๕๐๐๑/๑๘๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ No GiFt Policy รอบ ๖ เดือน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยส่งรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ภายในวันที่ ๒๓ มีนาคม
๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ได้ดำเนินการเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งข้อมูล แบบรายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No GiFt Policy
รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกุลศิริ เกษรมาลา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า พ.ศ. กุลศิริ นามสกุล เกษรมาลา ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิทยากร
สังกัด กองส่งเสริมการเกษตร ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(พวศกุลศิริ เกษรมาลา)
ตำแหน่ง
วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(นายชัชชาติ ตุ่มทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ที่ กคธ/๒๕๖๕

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ นั้น

ในการนี้ กองคลังขอรายงานผลการปฏิบัติว่าพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดกองคลัง ได้ถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศุภนุช ขาวลำเลิศ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

- กคธ

- รายงาน ผู้บังคับบัญชา

(นายวิทศักดิ์ อุดมวิซชากร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

กคธ

(นางจิราพร รอดภัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ความเห็น นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

(นายสมพิศ คุ่มครอง)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้า พ.อ.อ.ธีร์ นามสกุล ประเสริฐสุข ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..... พ.อ.อ.ธีร์.....ผู้รายงาน
(ธีร์ ประเสริฐสุข)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... นางสาวกมลทิพย์.....ผู้บังคับบัญชา
(นางสาวกมลทิพย์ ชูศรีครอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
วันที่ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖