

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คณะทำงานลดใช้พลังงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

คำนำ

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยขอให้ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงานและรายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน และให้ความร่วมมือลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง ลดภาระค่าใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ภาคเอกชนและประชาชน จึงจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติ

คณะทำงานลดใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

สิงหาคม ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยขอให้ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงานและรายงานผลการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระต่องบประมาณของประเทศชาติ ด้วย ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จึงได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานตลอดจนการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงานนอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีเป้าหมายลดลง ๒๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว)
- เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับ
- เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ลดใช้พลังงานอย่างน้อย ๒๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว)

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

- มาตรการ ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง
๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง
๔. การประเมินผล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

- มาตรการ ประชาสัมพันธ์ รมรงค์ เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกัน
อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

- มาตรการ ๑. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟและหัวหน้าส่วนราชการควบคุมกำกับ ดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน
- ๑.๑ ให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด
- ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดในสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีหน้าที่ตรวจสอบ กำชับสั่งการผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด
- มาตรการ ๒. รายงานผลการติดตามประเมินผล
- ๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือนให้จังหวัดและทางเว็บไซต์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายลดลง ๒๐% (เมื่อเทียบปริมาณการใช้พลังงานในปีงบประมาณที่แล้ว)

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

| กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|
| กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ | |
| <p>มาตรการ</p> <p>๑. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำแผน มาตรการประหยัดพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานของสำนักงาน <p>๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิงที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง</p> <p>๒.๑ ด้านไฟฟ้า</p> <p>๒.๑.๑ ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ (ใช้ไฟฟ้าประมาณร้อยละ ๖๐ ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดในอาคาร)</p> <p>๒.๑.๑.๑ วิธีการปฏิบัติเพื่อลดการใช้พลังงาน</p> <p>(๑) ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดเวลาเปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา ๐๙.๓๐ น.- กำหนดปิดระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.- กำหนดเวลาปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา ๑๕.๓๐ น.- เปิดพัดลมระบายอากาศเท่าที่จำเป็น <p>(๒) การตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none">- ตั้งอุณหภูมิที่ ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส ในบริเวณที่ทำงานทั่วไปและพื้นที่ส่วนกลาง <p>๒.๑.๑.๒ การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) เครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก (Split type)</p> <ul style="list-style-type: none">- ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ความเย็นอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง- ทำความสะอาดแผงระบายความร้อนทุก ๖ เดือน <p>๒.๑.๑.๓ การลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none">- ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยปิดม่าน/มู่ลี่ ติดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้องการแสงสว่าง- ย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปรับอากาศ- เปิด-ปิด ประตูเข้า-ออกของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็น <p>และระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้</p> <ul style="list-style-type: none">- หลีกเลี่ยงการติดตั้งและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น กาต้มน้ำ ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น | <p>- สำนักปลัด</p> <p>- ทุกส่วนราชการ</p> |

| กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--------------|
| <p>๒.๑.๒ ระบบแสงสว่าง (ใช้ไฟฟ้าประมาณร้อยละ ๒๕ ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดของอาคาร)</p> <p>๒.๑.๒.๑ วิธีการปฏิบัติเพื่อลดการใช้พลังงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- ปิดไฟ ในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน- ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก เพื่อลดการใช้หลอดไฟโดยการเปิดม่าน/มู่ลี่บริเวณหน้าต่าง- เลือกใช้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น หลอดไฟประสิทธิภาพสูง LED หรืออุปกรณ์ที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพสูง เบอร์ ๕- แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้หนึ่งสวิทช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก <p>๒.๑.๒.๒ วิธีบำรุงรักษา</p> <ul style="list-style-type: none">- บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องโดยการทำ ความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตรวจสอบการทำงานและความสว่าง ทั้งนี้ควรทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอทุก ๓-๖ เดือน <p>๒.๑.๓ อุปกรณ์สำนักงาน</p> <p>๒.๑.๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none">- ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะที่ไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที- ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที (Standby mode)- ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งาน และถอดปลั๊กออกด้วย <p>๒.๑.๓.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร (เป็นอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้พลังงานสูงที่สุด)</p> <ul style="list-style-type: none">- กดปุ่มพัก (Standby mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จและหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงาน ทั้งนี้เครื่องถ่ายเอกสารต้องใช้เวลาในการอุ่นเครื่อง ๑-๒ นาที ก่อนจะกลับสู่ภาวะใช้งานอีกครั้ง ซึ่งถ้าตั้งเวลาน้อยไปเมื่อจะใช้เครื่องอีกจะต้องเสียเวลารออุ่นเครื่องบ่อย- ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น- ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ- ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งาน และถอดปลั๊กออกด้วย <p>๒.๒.๑ วิธีการปฏิบัติเพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดให้พนักงานขับรถยนต์ขับรถในอัตราความเร็วปานพานที่พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนดความเร็วที่สม่ำเสมอจะช่วยประหยัดน้ำมันได้ | |

| กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-----------------|
| <p>- จัดเส้นทางการเดินทาง โดยออกหนังสือเวียนเรื่องการใช้รถไปตามกองต่าง ๆ ในหน่วยงาน เพื่อจัดเส้นทางเดินทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ทางเดียวกันไปด้วยกัน (Car Pool) ด้วยการจัดเจ้าหน้าที่ที่ต้องไปเส้นทางเดียวกันใช้รถคันเดียวกัน หากใช้รถร่วมกันจาก ๕ คัน เหลือ ๑ คัน จะประหยัดน้ำมันได้ร้อยละ ๘๐</p> <p>- กำหนดเวลาการรับ-ส่งเอกสารโดยรถยนต์ในแต่ละวัน โดยการรวบรวมเอกสารไว้จัดส่งพร้อมกัน เช่น กำหนดการส่งไว้วันละ ๒ ครั้ง คือ ช่วงเช้าและช่วงบ่าย</p> <p>- การใช้อุปกรณ์สื่อสารแทนการเดินทาง เช่น การส่งหนังสือระหว่างหน่วยงาน หากเร่งด่วนก็ใช้วิธีการส่งทางโทรสาร ทางอีสารบรรณ หากเป็นเอกสารสำคัญก็ใช้วิธีรวบรวมเอกสารแล้วส่งพร้อมกันส่วนหนังสือเวียนที่ไม่สำคัญก็ใช้วิธีส่ง E-Mail หรือส่งทางไปรษณีย์</p> <p>- ไม่ควรติดเครื่องขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็นเวลานานเพราะการติดเครื่องยนต์ ๕ นาที จะสิ้นเปลืองน้ำมัน ๑๐๐ ซีซี หากเปิดเครื่องปรับอากาศด้วยจะสิ้นเปลืองน้ำมันเพิ่มอีก ร้อยละ ๑๐</p> <p>- ให้งานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทางทุกครั้งเพื่อเลือกเส้นทางที่ใกล้ที่สุด หรือใช้เวลาน้อยที่สุด การขับรถหลงทางเพียง ๑๐ นาที จะทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน ๕๐๐ ซีซี</p> <p>- ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ การเร่งเครื่องให้มีความเร็วรอบสูงทำให้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้นโดยไม่จำเป็น</p> <p>- ออกรถโดยวิ่งไปอย่างช้า ๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์โดยการจอดรถติดเครื่องอยู่กับที่</p> <p>- ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วยรอบของเครื่องยนต์ และไม่เลี้ยงคลัทช์ในขณะที่ขับ เพราะจะทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน</p> <p>- ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนถึงที่หมาย ๒-๓ นาที</p> <p>- ไม่ควรบรรทุกน้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งของที่ไม่จำเป็นควรนำออก</p> <p>- เลือกใช้รถยนต์ที่ประหยัดน้ำมัน หรือเลือกใช้รถยนต์ที่เหมาะสมกับสภาพการเดินทาง เช่น การเดินทางในเขตเมือง ควรเลือกใช้รถที่มีเครื่องยนต์ขนาดเล็ก</p> <p>- ใช้น้ำมันที่มีค่าออกเทนที่เหมาะสมกับเครื่องยนต์ เลือกใช้น้ำมันเชื้อเพลิงชีวภาพก่อนเป็นอันดับแรก Gasohol, Biodiesel</p> <p>หมายเหตุ : พิจารณาความสำคัญในช่วงเวลาสถานการณ์โรคระบาด หรือเหตุการณ์ไม่ปกติ เน้นการประชุมแบบออนไลน์ หรือจัดส่งเอกสาร ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนด</p> <p>คือ ข้อมูลใน www.e-report.go.th การประหยัดไฟฟ้า/น้ำมันครบถ้วนและมีกระบวนการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</p> | <p>- กงคลัง</p> |

| | |
|---|----------------|
| กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน | |
| มาตรการ ๑. ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ เผยแพร่เป้าหมายและมาตรการประหยัดพลังงานที่ชัดเจนให้ทราบโดยทั่วกัน | -ทุกส่วนราชการ |
| กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของสำนักงานฯ | |
| ๑. ให้ปลัดตอบต.และหัวหน้าส่วนราชการ บริหาร ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน ๑.๑ ให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดในองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด | -ทุกส่วนราชการ |
| ๒. จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผล ๒.๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ให้จังหวัดและทางเว็บไซต์ | -กองคลัง |



(นายสมพิศ คุ่มครอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

ผู้เห็นชอบแผนปฏิบัติการ